



## VACANCE DE POSTE

Le Syndicat intercommunal MINETT-KOMPOST, acteur majeur de l'économie circulaire au Luxembourg, souhaite engager

**un salarié qualifié à tâche intellectuelle (m/f)**

à plein temps et sous contrat à **durée déterminée** (CDD 6 mois)

pour assurer le remplacement d'un salarié en congé parental

avec possibilité d'un engagement sous CDI à la fin de la mission de remplacement

---

### Mission

- Réception et gestion des appels téléphoniques
- Accueil et information des clients
- Vente conseil
- Suivi et gestion des fichiers clients
- Etablissement et gestion des pesages, des bons de commande et de livraison
- Préparation des documents pour la facturation et encaissement
- Classement et archivage des documents
- Production de statistiques
- Divers travaux administratifs

### Profil

- Être détenteur d'un **DAP** (diplôme d'aptitude professionnelle) **agent administratif et commercial ou d'un DAP conseiller/ère en vente,**
- Bonne maîtrise de l'outil MS Office,
- Bonne maîtrise du français, de l'allemand et du luxembourgeois, la maîtrise de langues supplémentaires constitue un avantage,
- Sens de l'organisation et esprit d'équipe,
- Faire preuve d'autonomie et de rigueur.

Les dossiers de candidature, accompagnés d'une lettre de motivation, doivent comprendre les pièces suivantes:

- un curriculum vitæ avec photo récente
- un extrait récent de l'acte de naissance
- un extrait récent du casier judiciaire
- une copie du passeport ou de la carte d'identité
- une copie des diplômes et des certificats d'études

Les candidats ne disposant pas du diplôme requis ne seront pas pris en compte.

Les dossiers de candidature sont à adresser au

**Bureau du syndicat intercommunal Minett-Kompost**

**B.P. 3**

**L-3901 MONDERCANGE**

pour le 13 octobre 2023 au plus tard.

Mondercange, le 2 octobre 2023

Le bureau du syndicat,

Jeannot FÜRPASS, président

René MANDERSCHEID, Martin KOX, vice-présidents

Patrick ARENDT, Manon BEI-ROLLER, Robert MANGEN, Yves MARCHI, Edy REDING, membres.